

Принято:

на Педагогическом совете
МКДОУ ДС № 37 «Сказка»
п.Прикалаусский
протокол № 3 от 26.02.2016г.

Утверждено:

Заведующий МКДОУ ДС № 37
«Сказка» п.Прикалаусский
О.В.Цыганова
введено в действие приказом
№ 80 от 29.02.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о семинарах и семинарах-практикумах
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №37 «Сказка» п.Прикалаусский

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о семинарах и семинарах-практикумах (далее - Положение) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №37 «Сказка» п.Прикалаусский (далее – Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Уставом Учреждения.
- 1.2. Семинар - является самостоятельным звеном методической работы Учреждения. Его образуют педагоги, проявляющие интерес к той или иной проблеме, разрешению которой способствует улучшению качества образования и создает условия для самореализации личности педагога.
- 1.3. Руководителем семинара является заместитель заведующей по ВР.
- 1.4. Результатом работы семинара является вынесение рекомендаций, выработка общих подходов, которые потом используются на практике.

2. Задачи семинара.

- 2.1. Подготовка педагогов к поиску и освоению наиболее эффективных технологий повышения качества образования.
- 2.2. Ознакомление педагогов с новейшими достижениями психолого-педагогической науки и педагогической практики.
- 2.3. Создание условий для личностного развития педагогов - членов семинара.

3. Содержание деятельности.

- 3.1. Поиск и систематизация прогрессивных идей, способствующих модернизации содержания образования.
- 3.2. Формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития образования.
- 3.3. Разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т. п. новаторского типа по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности.
- 3.4. «Выращивание» прогрессивного педагогического опыта.

4.Порядок проведения семинара. Документация.

- 4.1. Семинар проводится не менее двух раз в учебном году.
- 4.2. Тематика заседаний определяется по проблемам, возникшим в организации воспитательно-образовательной деятельности за предыдущий учебный год, и вносится в годовой план работы.
- 4.3. Каждое заседание семинара имеет план работы и оформленные материалы, как результаты проведения семинара.
- 4.4. При подготовке к семинару заранее определяется теоретические и практические аспекты, выносимой на обсуждение проблемы, продумывается оснащение семинара.
- 4.5. Время, место дня заседания определяется в месячном плане работы.

5.Права и обязанности

- 5.1.Участие в работе семинаров обязательно для всех педагогов Учреждения.
- 5.2.Каждый участник семинара имеет право:
 - предложить коллегам свой опыт работы по теме семинара;
 - высказать свое мнение;
 - участвовать в принятии решения;
 - выбирать те или иные формы работы, предложенные на семинаре.
- 5.3.Контроль за выполнением рекомендаций семинаров, использованием их в работе педагогов возлагается на заведующего Учреждением.